

提出書類

No.	提出書類	部数	注意事項
1	奨学金貸与申請書	1	・(公財)大船渡市育英奨学会が配布する申請書用紙に必要事項を記入し、本人、 <u>連帯保証人2人(同居の親族以外で市内に住所を有するもの。ただし、1人は保護者でも可)</u> 連署のうえ提出してください。
2	奨学生推薦調書	1	・(公財)大船渡市育英奨学会が配布する推薦調書により、平成31年3月卒業(予定)の出身学校に依頼してください。学校在学生は、在学学校に依頼してください。 ・ <u>開封不可。</u>
3	成績証明書	1	・各学校の様式により、平成31年3月卒業(予定)の出身学校に依頼してください。学校在学生は、在学学校に依頼してください。 ・ <u>開封不可。</u>
4	在学証明書	1	・平成31年4月1日以降在学する高校、大学等に依頼してください。(平成31年4月1日以降に交付されたもの)
5	住民票の写し	1	・世帯全員分 保護者の方の記載のある世帯全員分の住民票)
6	源泉徴収票 又は確定申告書 又は市町村民税・道府県民税申告書の写し	1	・所得(※年金含む)のある世帯全員分について提出してください。(平成30年中の所得) 注1 源泉徴収票の写し、確定申告をしている方は確定申告書の写し、いずれも無い方は市町村民税・道府県民税申告書の写しを提出してください。 注2 家族の中に障がいのある方(※要介護度認定を受けている方を含む)がいる場合は、身体障害者手帳等の写しを提出してください。 注3 主たる家計支持者が別居している世帯は、別途提出していただく書類がございますので、下記担当までお知らせください。
7	納税証明書 (市税に未納がないことの証明として)	1	・保護者分1枚 ※大船渡市役所本庁税務課収納係及び三陸支所・各出張所で取得可能(本庁のみ、月・金は午後6時30分まで窓口延長しております。) ※取得にあたっては、手数料300円と印鑑をご持参願います。

※ 提出書類No. 1～No. 7のほかに、選考のために必要な書類を提出していただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

※ 奨学生採用が決定しましたら、連帯保証人2人の印鑑証明書が必要ですのでご了承ください。